



ÄNDRING AV GENEALOGI

INFORMATION OM ÄNDRING AV GENEALOGI

| | | |
|------------------------------------|-------|---------------|
| Business Partner som begär ändring | ID-nr | Namn-teckning |
| Business Partner som flyttas | ID-nr | Namn-teckning |
| Datum för inlämning | | |

ÄNDRING AV SPONSOR

| | | |
|--------------------------|-------|---------------|
| Nuvarande sponsor upline | ID-nr | Namn-teckning |
| Ny sponsor upline | ID-nr | Namn-teckning |

Före

Efter

ÄNDRING AV PLACERING

| | | |
|----------------------------|-------|---------------|
| Nuvarande placering upline | ID-nr | Namn-teckning |
| Ny placering upline | ID-nr | Namn-teckning |

Före

Efter

Skicka ändringar som epostmeddelande till: cs.ee@kyanicorp.com (Östeuropa), cs.eur@kyanicorp.com (Sverige och Norge), cs.dk@kyanicorp.com (Danmark)



INSTRUKTIONER FÖR ÄNDRING AV GENEALOGI

En sponsor kan skicka in en begäran om ändring av genealogi inom de första 10 dagarna utan att fylla i blanketten. Detta kan vara en ändring av sponsor eller placering. För att kunna göra ändringen måste sponsorn skicka ett epostmeddelande till Kyänis kundtjänst via sponsorns registrerade epostadress.

Efter 10 dagar och inom 30 dagar kan en blankett för Ändring av genealogi användas utan kostnad för att ändra sponsor eller placering. Dessa ändringar måste lämnas in tillsammans med en fullständigt ifylld blankett för Ändring av genealogi samt undertecknad av den Business Partner/kund som flyttas, den nuvarande upline-Business Partnern och den nya upline-Business Partnern. Använd rutorna i varje sektion för att rita upp förändringen som ett ytterligare förtydligande. Dessutom måste ALLA påverkade Business Partner godkänna ändringen. Kyäni kommer att kontakta alla Business Partner som måste godkänna ändringen. Om någon av dessa upline-Business Partner inte godkänner ändringen kommer den inte att genomföras.

Var noga med att skriva in ändringen i rätt sektion. Om du gör en sponsorförändring ska du fylla i informationen i den övre sektionen med rubriken "Sponsorförändring". Om du gör en placeringsförändring ska du fylla i informationen i den nedre sektionen med rubriken "Placeringsändring". Om du gör både en sponsor- och placeringsändring måste du fylla i båda sektionerna.

Kom ihåg att den upline-Business Partnern i genealogiträdet där förändringen ska göras är den person som måste skriva under som aktuell upline. Om det till exempel finns en Business Partner med namnet Johan Johansson (ID-nr 100) med uplinesponsorn Maria Svensson (ID-nr 80) och placeringsupline Sven Karlsson (ID-nr 90) och en begäran om att ändra Johan Johanssons placering (ID-nr 100) är det Sven Karlsson (ID-nr 90) som ska skriva under blanketten. Om man vill flytta sponsorskapet för Johan Johansson (ID-nr 100) är det Business Partnern Maria Svensson (ID-nr 80) som måste skriva under blanketten.

Efter 30 dagar tillåts inga ändringar av genealogi.

Vänligen notera att all volym associerad med en förändring i organisationen inte kommer att räknas för nya upline-Business Partner för vissa bonusar och kampanjer (t.ex. Fast Start, Dream Car Program).